

## 申請評核案件與申請展延案件評核作業對照表

	申請評核案件	申請展延案件
版別	企業機構版 訓練機構版	
派案		評核委員會收到展延單位的原通過版別之評核表。
評分	委員檢視單位相關佐證資料後進行評分。	委員依單位原通過版別之評核表檢視相關佐證資料後進行評分。
	原通過版別之評核方式，A 委員填寫 A 表、B 委員填寫 B 表，再共同填寫 C 表。	展延評核委員共同填寫一份 C 表。
表單填寫	原通過版別之評核建議須填寫綜合建議改善事項及各項指標之建議改善事項。	展延只須填寫綜合建議改善事項。
評分結果	依評核結果確認單位等級分數。	申請原牌等展延者，其評核結果達原牌等評分標準，始得同意展延。